

T.C
BORNOVA KAYMAKAMLIđI
YAHYA KEMAL BAYATLI ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi sıgırır, aşarım.
Yurttanm dağlar, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana ve deşliği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanını uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı canım bütün varım alsın da Huda,
Eminsin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabudümün göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruhu-mücerred gibi yenden na'im;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



**Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.**

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, helebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bediahlarını olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olması üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dâlelet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, milletimizin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtape düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ohral ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.” Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim ”de ancak planlı bir eğitimidir

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sürekli devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Çağa ayak uyduran bilgiyi üreten, kullanan ve paylaşan sağlıklı bireyler yetiştirmek yeniliklere açık kadrolarla mümkündür. Bilgi paylaştıkça çoğalan bir olgu olarak karşımıza çıkmakta ve bu da her arkadaşımın katılımcı ve paylaşımcı yönünün ne kadar ön planda olması gerektiğini göstermektedir.

Geçmişimizin değerlendirmesini yaparak, kendimizi gelecekte görmek istediğimiz yere bizi ulaştıracak olan beraber hareket etme bilinci olacaktır. Çocuklarımızın da bu bilince ulaşması kurumumuzun bu hedeften sapmamasıyla mümkün olacaktır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış

ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasında katkıda bulunan bütün paydaşlarımıza, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....

OKULUN KISA TANITIMI *

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....

PAYDAŞ ANALİZİ

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ *

VİZYONUMUZ *

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

EKLER:

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	Ekip Bilgileri
---------------------	----------------

Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HALİT ASLAN	Okul Müdürü		Müdür Yardımcısı
Hüseyin ULUTÜRK	Müdür Yardımcısı	Ender TÜREL	Öğretmen
Mürüvvet BAKAY	Öğretmen		Öğretmen
	OAB Başkanı	Gaye AKKUL	Öğretmen
	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Yekta GÖKSOY	Veli
		Ebru DERBENT	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı OKULUN/KURUMUN TARİHÇESİ:

Okulumuz ilk defa devlet tarafından yaptırılan 'Mansuroğlu İlkokulu ' binasında eğitim öğretime başlamış olup, Milli Eğitim gençlik ve Spor Müdürlüğüne değiştirilen bugünkü isimi ile 1985 yılında ikili eğitim öğretime başlamış ve yılı 483 öğrenci mevcudu ile tamamlamıştır. 1986-1987 eğitim öğretim yılında öğrenci mevcudundaki artış nedeniyle okul binalarının yetersiz kalması nedeniyle 1.sınıf öğrencileri Özkanlar ilkokuluna yerleştirilmiş, diğer sınıflar ise aynı binada eğitim öğretime devam etmiştir.16.02.1987 yılında dokuz derslikli ek bina yapılmış,ismi değiştirilerek Özkanlar İlkokulu ile birleştirilmiş ve ikili eğitime devam etmiştir.2002 yılında ek bina yapılarak derslik sayısı artırılmıştır.2013-2014 eğitim öğretim yılında 1054 öğrenci ile dönemi tamamlayan okulumuz 2014-2015 Eğitim öğretim yılına 974 öğrenci ile başlamıştır.

OKULUN/KURUMUN ÖZELLİKLERİ:

Okulumuzun Bina Durumu: Eğitim- Öğretim faaliyetlerimizin A,B ve C blok olmak üzere 3 bina da devam etmektedir.. Bunlar; A ve B blok binaları 3'er katlı ve C blok binası tek katlı olarak eğitim öğretim faaliyetleri devam etmektedir..

a) Binaların Özellikleri: Tuğla betonarme ve çatılıdır.

b) Bina Bölümleri:

A Blok Binasında;

3 katlı olup, (müdür odası, müdür yardımcısı odası,BT sınıfı ,toplantı odası ve sahne,öğretmenler odası,Rehberlik servisi, arşiv, 8 derslik+1 Bilişim Tekn. sınıfı)

B blok binasında ,

3 Katlı olup (10 derslik , rehberlik odası, müdür yardımcısı odası, Ana sınıfı , arşiv)

Tek Katlı c blok binasında : fen tek. Laboratuvarı,Tek.tasarım sınıfları ,Görsel sanatlar , Müzik odası v e iki derslikten oluşmaktadır.

c) Bilgisayar sınıfı: 20+1 bilgisayar mevcuttur.

d) Okul Bahçesi durumu: Oyun alanları düzenlenmiş olup ,öğrencilerimizin dinlenebileceği şekilde planlanmıştır. Bahçe kapıları ve duvarlar boyanmıştır. Okul kantinimiz hizmet vermektedir, ağaçlandırma çalışmaları yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Bornova			
Adres:	Kazım Dirik Mah. 229/ 1 Sk. No 6 Bornova/İZMİR	Coğrafi Konum (link):	http://urlkisaltma.com/JgG9Q		
Telefon Numarası:	232 347 47 36	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	Yahyakemalioo35@gmail.com	Web sayfası adresi:	yahyakemalbeyatli.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	716656	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1985		Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	481	Öğretmen Sayısı	Kadın	
	Erkek	567		Erkek	
	Toplam	1408		Toplam	75
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:48	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:24		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	165	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Oku Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	23	52	75
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	1	1	1
Yardımcı Personel		4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	23	54	87

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	41	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	7290	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4800			
Okul Kapalı Alan (m2)	2490			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m ²)	60			
Tuvalet Sayısı	23			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

5. BÖLÜM:			
<i>Sınıf - Şube Öğrenci Sayıları</i>			
<i>Sınıf/Şube</i>	<i>Erkek Öğrenci Sayısı</i>	<i>Kız Öğrenci Sayısı</i>	<i>Sınıf Toplamı</i>
<i>Anasınıfı / A Şubesi</i>	3	3	6
<i>Anasınıfı / B Şubesi</i>	6	3	9
<i>Anasınıfı / C Şubesi</i>	8	6	14
<i>Anasınıfı / D Şubesi</i>	6	7	13
TOPLAM:	23	19	42
<i>5. Sınıf / A Şubesi</i>	14	12	26
<i>5. Sınıf / B Şubesi</i>	14	15	29
<i>5. Sınıf / C Şubesi</i>	14	12	26
<i>5. Sınıf / D Şubesi</i>	14	12	26
<i>5. Sınıf / E Şubesi</i>	15	10	25
<i>5. Sınıf / F Şubesi</i>	15	10	25
<i>5. Sınıf / G Şubesi</i>	15	11	26
<i>5. Sınıf / H Şubesi</i>	14	11	25
TOPLAM:	115	93	208
<i>6. Sınıf / A Şubesi</i>	15	12	27
<i>6. Sınıf / B Şubesi</i>	16	12	28
<i>6. Sınıf / C Şubesi</i>	15	12	27
<i>6. Sınıf / D Şubesi</i>	17	11	28
<i>6. Sınıf / E Şubesi</i>	14	13	27
<i>6. Sınıf / F Şubesi</i>	15	12	27
<i>6. Sınıf / G Şubesi</i>	14	13	27
<i>6. Sınıf / H Şubesi</i>	16	11	27
TOPLAM:	122	96	218
<i>7. Sınıf / A Şubesi</i>	16	14	30
<i>7. Sınıf / B Şubesi</i>	17	14	31
<i>7. Sınıf / C Şubesi</i>	16	15	31
<i>7. Sınıf / D Şubesi</i>	19	14	33
<i>7. Sınıf / E Şubesi</i>	17	14	31
<i>7. Sınıf / F Şubesi</i>	17	14	31
<i>7. Sınıf / G Şubesi</i>	17	15	32

7. Sınıf/ H Şubesi	17	14	31
TOPLAM:	136	114	250
8. Sınıf/ A Şubesi	18	17	35
8. Sınıf/ B Şubesi	19	13	32
8. Sınıf/ C Şubesi	16	18	34
8. Sınıf/ D Şubesi	16	15	31
8. Sınıf/ E Şubesi	17	16	33
8. Sınıf/ F Şubesi	16	17	33
8. Sınıf/ G Şubesi	17	16	33
8. Sınıf/ H Şubesi	18	14	32
8. Sınıf/ I Şubesi	17	16	33
8. Sınıf/ K Şubesi	17	17	34
TOPLAM:	171	159	330
Okul Toplamlar :	567	481	1048

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

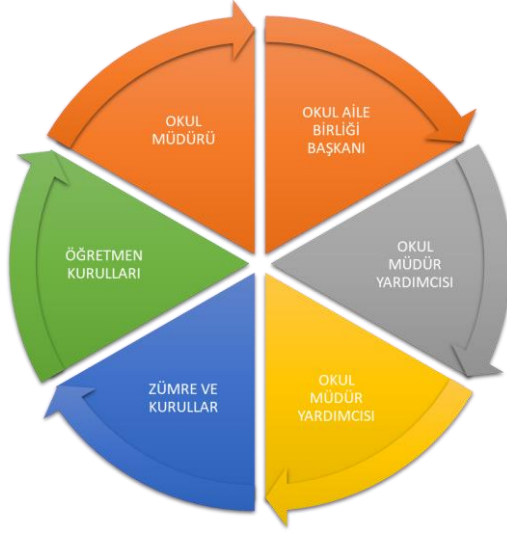
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	182000	175000
2021	250000	240000
2022	290000	285000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
10	Okulun içi ve dışı temizdir.
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Ders dışı etkinliklere katılım konusunda istekli oluşu 2.Sanatsal ve sportif etkinliklere katılımın yüksek olması 3.Ders başarılarının yüksek olması
Çalışanlar	1.Öğretmenlerin tamamının kadrolu oluşu 2.Öğretmenler arası iletişim kanallarının açık oluşu 3.Öğrenmeye açık, özverili ve dinamik personelin bulunması 4.Öğretmen kadrosunun yeterlilik düzeyinin yüksek olması.
Veliler	Velilerin Okula İlgili Olması
Bina ve Yerleşke	1.Okulun İlçe Merkezinde oluşu 2.Okul bina ve bahçesinin geniş oluşu 3.Ulaşımın kolay olması
Donanım	1.Bilişim Teknolojileri sınıfının oluşu 2.ADSL geniş bant internet bağlantısının oluşu 3.Her sınıfta etkileşimli tahta ve internet oluşu 4.Okulumuzda kütüphane ve çok amaçlı salon oluşu
Bütçe	Kantin geliri ve bağışların iyi düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	1.Okul misyonunun ve vizyonunun belirlenmiş oluşu 2.Öğrenciler, öğretmenler ve velilerle kurulan işbirliğinin etkili

	oluşu
İletişim Süreçleri	1.İletişim kanallarının açık oluşu 2.İletişimin çok yönlü oluşu 3.İletişimin kişiye değil kişiyle yapıyor oluşu 4.Paydaşlarla iletişimin ve eşgüdümün iyi oluşu

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyo kültürel açıdan farklı bölgelerden öğrenciler gelmesi
Çalışanlar	Çalışan Sayısının fazla olması sebebiyle küçük gruplaşmalar olması sebebiyle personel içi birliğin sağlanamaması
Veliler	Velilerin çok fazla eğitime müdahale etmek istemesi
Bina ve Yerleşke	1.Derslik sayısının yetersizliğinizden tam gün eğitime geçilememesi 2.Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Donanım	Sınıflarda yeterli ders materyalin olmayışı
Bütçe	1.Okulun gerekli maddi yardımı alamayışı
Yönetim Süreçleri	Yöneticinin görev süresini 4+4 diye sınırlandırılması
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın 2023 Vizyonu
Ekonomik	Elektrik ve su sorunun yaşanmaması
Sosyolojik	Duyarlı velilerin varlığı, hayat beklentisindeki değişmeler, çevre sivil toplum kuruluşlarıyla iyi ilişkilerin oluşu
Teknolojik	Fatih Projesi, e-okul, eba ağı
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi, yasal yükümlülüklerin belirlenmesi
Ekolojik	Eğitim - Öğretim sürecine olumlu katkı sağlayan bir iklimin oluşu

Tehditler

Politik	Bürokrasinin fazla oluşu
Ekonomik	Okulun kalabalık olması nedeni ile bina giderlerinin fazla olması
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin varlığı ve ekonomik durumu yetersiz ailelerin bulunması
Teknolojik	Teknolojinin hızlı gelişmesi sonucu alt yapının ve donanımın zayıf kalması, internetin ve teknolojinin bilinçsiz kullanımı

Mevzuat-Yasal	Çok çabuk değişebilen yönetmelikler
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranını artırmak
2	Beşinci sınıfların okula uyumunun sağlanması
3	Yabancı uyruklu öğrencilerin dil sorunu
10	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin çok olması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı olarak ilde ilk 5 te olamamak
2	Sportif ve kültürel yarışmalarda başarının yeteri kadar olmaması
3	Ders araçlarının sınıflarda yetersiz kullanımı
4	İftihar belgesi alan öğrenci sayısının az olması
5	Kitap okuma oranının istenilen seviyede olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimin iyi ve sağlıklı olması (Bilişim araçlarının kullanımı)
2	Okul Yöneticilerinin görevlerine hâkim olması
3	Okulun bulunduğu bölgede fazla güvenliği ilgilendiren olayının olmaması
4	Okulun 3 blok ve bahçe alanın geniş olmasından dolayı temizliğinin zor olması
5	İş güvenliği eğitimlerinin eksik olması.
6	Yüksek lisans yapan personel sayısının az olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

: Okulumuz Yahya Kemal BEYATLI Ortaokulu T.C. Devletin Anayasa ve yasalarına, bağlı olarak düzenlenmiş tüm Yönetmelik Yönerge Genelge vb. esaslara uygun olarak hareket eden, Atatürk İlke ve İnkılaplarına ve 1739 sayılı yasa ile belirtilen "MEB Genel amaçları ve Temel ilkelerine" bağlı olarak çalışan, Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, çağdaş, demokratik lider özelliklerine sahip okuluna bağlılık duygusu gelişmiş laik, 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmış, yetenekli, bilgili, araştıran, sorgulayan, ayakları üzerinde duran, kendine güvenen bireyler yetiştiren MEB'e bağlı bir devlet okuludur.

VİZYONUMUZ

İstiyoruz ki, Okulumuzda veli, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilsin. Okulumuza herkes daima güler yüzlü, adaletli olsun. Okulumuz herkes tarafından öncelikle tercih edilen okul olsun. Herkes çevreye karşı okusun. Doğruları yaptıklarında alacakları tepkiden korkmasınlar, gerekenleri yerine getirmekten sakınmasınlar. Her çalışma açık, şeffaf, eleştirmeye ve yenilikler açık olsun. Okulumuzda herkes her gün daha iyiye ulaşmak için çalışsın.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Toplum ve okul kurallarına uymak
- 2) Katılımcılık
- 3) Değişime ve Gelişime açık olmak
- 4) Sorumluluk Bilincini duymak

- 5) **Güler yüzlülük ve güven verme**
- 6) **Ulaşılabilirlik**
- 7) **Açıklık ve dürüstlük**
- 8) **Birbirine saygılı davranma**
- 9) **Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.**
- 10) **Çevreyi koruma**
- 11) **“Ben” değil, “biz” duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız**
- 12) **Bireysel yenilikçiliği ve yeniliği destekleme**
- 13) **Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.**
- 14) **Değişim ve sürekli gelişimim önemine inanırız.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2022	2023		
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100		
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100		
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2		
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0		
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Anasınıfı öğretmenleri ve ilgili müdür yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	5.,6., 7. Ve 8. Sınıflardan sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs 2022

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2022	2023		
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	75	90		
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	7		
PG.2.1.c.	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	20	30		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Sportif yarışmalara katılım arttırılıp, sanatsal ve kültürel ve bilimsel alanlarda yarışmalara katılım arttırılacaktır.	Görsel sanatlar, müzik, beden eğitimi, teknoloji tasarımı, fen bilimleri ve matematik öğretmenleri	Her Eğitim yılı Öğretim boyunca
2.1.2	Kitap okuma saati uygulamasına devam edilecektir.	Tüm Öğretmenler	Haftada bir ders saati
2.1.3	Deneme sınavları yapılacaktır	8. Sınıflardan sorumlu müdür yardımcısı	Her dönem 1 tane
2.1.4	Koçluk sistemi uygulanacaktır.	8 . Sınıfa derse giren öğretmenler	Her Eğitim yılı Öğretim boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2020	2023		
PG.2.2.a	Ortaöğretim kurumlarına tanıtım amaçlı gezilere katılan öğrenci sayısı (%)	25	40		
PG.2.2.b	Ortaöğretim kurumlarına tanıtım amaçlı yapılan gezi sayısı	3	5		
PG.2.2.c	Ortaöğretim kurumlarına tanıtım amaçlı yapılan veli - öğrenci bilgilendirme toplantısı sayısı	10	15		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Ortaöğretim kurumlarına yapılan okul gezileri artırılabacaktır.	8. Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Mart - 30 Mayıs
2.2.2	Ortaöğretim kurumlarına tanıtım amaçlı yapılan veli - öğrenci bilgilendirme toplantısı sayısı artırılabacaktır.	8. Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ekim - 15 Kasım 01 Mart - 20 Nisan
2.2.3	Mesleki eğitim kurumlarından tanıtım amaçlı sunumlar talep edilecektir.	8. Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ekim - 15 Kasım 01 Mart - 20 Nisan

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun daha temiz ve daha güvenli olması için gerekli önlemler alınacak ve eğitimin kalitesi arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2022	2023		
PG.3.1.a	Okul güvenlik kamerası sayısı	16	16		
PG.3.1.b	Lavaboların ve tuvaletlerin günlük temizlik takibi sayısı	2	2		
PG.3.1.c	Yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	12	18		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okuldaki güvenlik kamera sayısı arttırılacaktır	Okul Müdürü	2023
3.1.2	Lavabo ve tuvaletlerin temizlik takibi yapılacaktır.	Okul Hizmetlileri ve sorumlu	Hergün

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		müdür yardımcısı	
3.1.3	Yüksek Lisans yapmaları konusunda öğretmenler özendirilecektir.	Müdür ve Müdür Yardımcıları	Her yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ HEDEF NO				2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1				1000	1000	1000
HEF 1.1				1000	1000	1000
AMAÇ 2				103000	104000	105000
HEF 2.1				51500	52000	52500
HEF 2.2				51500	52000	52500
AMAÇ 3				88000	89000	90000
HEF 3.1				88000	89000	90000
TOPLAM				192000	194000	196000

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe				0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı				0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)				192000	194000	196000
TOPLAM				192000	194000	196000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.